

**Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg**  
opdrachthoudende vereniging

Maatschappelijke zetel: IGL, Klotstraat 125 in 3600 Genk

**De Raad van Bestuur, vergadering van 17 december 2020, beknopt verslag**

**1. IGL Secretariaat, Raad van Bestuur, ontwerpverslag d.d. 19 november 2020: goedkeuring**

Het verslag van de vergadering d.d. 19 november 2020 van de Raad van Bestuur wordt gelezen en goedgekeurd.

**2. IGL Secretariaat, behandeling van de vooraf ingediende vragen**

Een telefonische vraag van de heer J. Schouterden, schepen Stad Tongeren naar aanleiding van een interpellatie door de heer T. Caubergh, bestuurder met raadgevende stem, tijdens de gemeenteraad van Tongeren op 23 november 2020, wordt door de Raad van Bestuur besproken.

**3. LIVaanhetwerk, personeelsaangelegenheden, arbeidsongevallen, erkenning: goedkeuring**

Rekening houdend met het advies van de herverzekeraar wordt over de erkenning als arbeidsongeval beslist.

**4. LIVaanhetwerk, personeelsaangelegenheden, opdrachthoudersschappen, verlenging: goedkeuring**

De Raad van Bestuur keurt goed de verlenging van de opdrachthoudersschappen tot en met de effectieve invulling van de nieuwe structuur van IGL 2.0.

**5. LIVaanhetwerk, algemeen beleid, uitvoering beleidsplan 2021: goedkeuring**

Na beraadslaging neemt de Raad van Bestuur akte van het beleidsplan 2021 en in het bijzonder de toekomstige wijziging van de subsidiering door VDAB, keurt goed voor verdere uitrol het ESF-project 490 outreach en activering en keurt ook principieel goed de participatie aan een sociaal interim bureau in oprichting als vzw.

**6. Ter Heide, personeelsaangelegenheden, toegekende contracten: kennisneming**

De Raad van Bestuur neemt akte van de toegekende arbeidsovereenkomsten.

**7. Ter Heide, personeelsaangelegenheden, beëindigde contracten: kennisneming**

De Raad van Bestuur neemt akte van de beëindigde arbeidsovereenkomsten.

**8. Ter Heide, personeelsaangelegenheden, arbeidsongevallen, erkenning: goedkeuring**

Rekening houdend met het advies van de herverzekeraar wordt over de erkenning als arbeidsongeval beslist.

**9. Ter Heide, personeelsaangelegenheden, arbeidsongevallen, consolidatie: goedkeuring**

De arbeidsongevallen worden in overeenstemming met de regelgeving geconsolideerd.

**10. Ter Heide, personeelsaangelegenheden, beroepsziekte, V. C., definitieve beslissing: goedkeuring**

De Raad van Bestuur neemt een definitieve beslissing over de aanvraag om schadeloosstelling wegens beroepsziekte.

**11. IGL Secretariaat, ICT-beleid levering digitale multifunctionele copiers en printers, onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, gunningsvoorstel: goedkeuring**

De opdracht “Digitale multifunctionele copiers en printers en afwerkingseenheid met inbegrip van een all-in onderhoudscontract” wordt gegund aan de economisch meest voordelige bieder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde XsolveIT, tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver.

**12. IGL Secretariaat, personeelsbeleid, arbeidsreglement Ter Heide en LIVaanhetwerk, maaltijdscheques, wijziging tussenkomst werkgever: goedkeuring**

Zie agendapunt 14.

**13. IGL Secretariaat, personeelsbeleid, arbeidsreglement Ter Heide en LIVaanhetwerk, ecocheques, éénmalige toekenning: goedkeuring**

Zie agendapunt 14.

**14. IGL Secretariaat, algemeen beleid, IGL 2.0, stand van zaken na bespreking HOC-BOC IGL d.d. 14 december 2020**

a. Maaltijdscheques, bijkomende tussenkomst werkgever: goedkeuring

De werkgeversbijdrage in de waarde van de maaltijdcheque wordt vanaf 1 januari 2021 voor de geleverde prestaties vanaf 1 januari 2021 verhoogd met 1,14 EUR zodat de nominale waarde van een maaltijdcheque 5,00 EUR zal bedragen.

b. Rustverstoringvergoeding: goedkeuring

In het arbeidsreglement van Ter Heide wordt een rustverstoringstoelage of -compensatie opgenomen.

c. Ecocheques, éénmalige toekenning: goedkeuring

In het arbeidsreglement van LIVaanhetwerk en van Ter Heide wordt een éénmalige vergoeding onder de vorm van ecocheques opgenomen.

d. Toekomstdossier IGL 2.0: goedkeuring

De Raad van Bestuur stelt het directiekader van IGL vast, bepaalt dat de directeurs statutair zullen worden aangesteld, bepaalt dat de secretaris IGL, de algemeen directeur Ter Heide en de directeur LIVaanhetwerk als college de eindverantwoordelijke zijn en geeft opdracht aan het Remuneratiecomité om advies uit te brengen over de verloning.

e. Diverse functieprofielen en aanstellingen: goedkeuring

De Raad van Bestuur keurt de volgende functieprofielen goed: divisiedirecteur zorg (statutair), divisiedirecteur organisatie-bedrijfsvoering (statutair), adjunct-directeur divisie werk interne processen (contractueel), adjunct-directeur divisie werk externe processen (contractueel), stafmedewerker jurist (contractueel) en verantwoordelijke financiën (contractueel).

De Raad van Bestuur verklaart de functie divisiedirecteur organisatie-bedrijfsvoering vacant.

De Raad van Bestuur herbevestigt vanaf 1 juli 2020 de aanstelling van de divisiedirecteur zorg in statutair dienstverband, van de adjunct-directeur divisie werk - interne processen in contractueel dienstverband en van de adjunct-directeur divisie werk - externe processen in contractueel dienstverband.

f. De aanpassing van de herstructureringsbijdrage van de deelnemers

In afwachting van haar besluit m.b.t. de verloning van de secretaris en de verloning voor de totale toekomstige bestuurlijke structuur van IGL 2.0. beslist de Raad van Bestuur dat de vaststelling van de kosten van de herstructurering op basis van een tussenkomst in de loonkosten van de secretaris (30%) behouden blijft.

**15. IGL Secretariaat, Raad van Bestuur, Remuneratiecomité, oprichting en samenstelling: goedkeuring**

De Raad van Bestuur beslist over te gaan tot de oprichting van een Remuneratiecomité en tot de aanstelling van de stemgerechtigde bestuurders.